ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС “ЛЕТАИНДЕКС”

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА «ЛЕТАИНДЕКС»,

ПО УЧЁТУ ЗАХОРОНЕНИЙ

НА 26 ЛИСТАХ

Содержание

Назначение и общее устройство программного комплекса …………………………...…….. 3

Требования к рабочему месту …………………………………………………………...…….. 4

Получение учётных данных и вход в учётную запись ………………………………...…….. 5

Устройство интерфейса …………………………………………………………………...…… 6

Жизненный цикл данных ………………………………………………………………...……. 7

База захоронений ……………………………………………………………………………….. 8

Поиск по базе захоронений ……………………………………………………………………. 9

Страница кладбища ……………………………………………………………………………. 10

Страница квартала ……………………………………………………………………………... 11

Страница участка ……………………………………………………………………………… 12

Страница захоронения ………………………………………………………………………… 13

Колумбарии ……………………………………………………………………………………. 14

Журнал захоронений ………………………………………………………………………….. 15

Журнал учёта работ …………………………………………………………………………… 16

Журнал эксгумаций ……………………………………………………………………………. 17

Очередь фотографии …………………………………………………………………………... 18

Архивные книги ……………………………………………………………………………….. 19

Список заказчиков ……………………………………………………………………………... 20

Список производителей ……………………………………………………………………….. 21

Паспортизация …………………………………………………………………………………. 22

Просмотр статистик …………………………………………………………………………… 23

Обучение ……………………………………………………………………………………….. 26

1. Назначение и общее устройство программного комплекса
	1. Программный комплекс (далее по тексту ПК) предназначен для учёта захоронений и их систематизации. ПК содержит базу захоронений представленную в виде учётных карточек для каждого кладбища, квартала кладбища, участка и захоронения. Добавление карточек захоронений может производиться на этапе инвентаризации кладбищ, и далее новые захоронения могут быть добавлены в программу только путём регистрации в соотвествующих журналах, что предотвращает возможность несанкционированного удаления информации.
2. Требования к рабочему месту
	1. Требования к рабочему месту описываются в приложении «Требования к рабочему месту пользователя программного комплекса «ЛетаИндекс».
3. Получение учётных данных и вход в учётную запись
	1. Для начала работы с ПК пользователю необходимо получить учётные данные у администратора системы. Администратор регистрирует пользователя в интерфейсе, выдавая ему логин и пароль от учётной записи и адрес для входа. Все действия пользователей в программе записываются в журнале действий в привязке к полученной учётной записи.
	2. Для начала работы необходимо открыть в браузере полученный от администратора ПК адрес для входа и вввести логин и пароль. После этого пользователь будет перенаправлен на главную страницу программы.
4. Устройство интерфейса
	1. Интерфейс состоит из бокового меню, в котором представлены основные разделы программы, к которым у текущего пользователя есть доступ, шапки с логотипом и кнопками быстрых действий, основной рабочей области, в которой будет выводится информация текущего раздела.
	2. Работа в интерфейсе производится путём перехода пользователя в нужный раздел и выполнения там необходимых действий, описанных в документации к соответствующему разделу.
5. Жизненный цикл данных.
	1. Данные о кладбищах, кварталах, участках и захоронениях вносятся в базу данных программы на этапе инвентаризации.
	2. После завершения этапа инвентаризации начинается этап эксплуатации, в котором производится добавление данных о новых участках и захоронениях, а также выполняемых на них работах по установках надмогильных сооружений и благоустройству, путём занесения информации о них в соотвествующие журналы.
	3. Для каждой новой записи программа создаёт заявки на обновление фотографий, на основании которых далее выполняется фотосъемка добавленных объектов на местности и внесение фотографий в программу. Каждое действие (добавление захоронения, выполнение работ, эксгумация) предполагает обновление фотографий объекта в базе данных.
	4. Удаление захоронений из базы данных производится путём регистрации записей в журнале эксгумаций.
	5. Удаление кладбищ и кварталов возможно только в том случае, если они не содержат захоронений.
6. База захоронений
	1. Раздел «База захоронений» содержит сведения о кладбищах, добавленнных в программу. Список кладбищ представлен в разделе в виде таблицы. Для каждого кладбища представлена небольшая статистическая сводка и кнопка перехода к карточке данного кладбища.
	2. В верхней части интерфейса есть кнопки перехода в подразделы «Карта» и «Статистика».
	3. Подраздел «Карта» предназначен для схематичного отображения на виртуальной карте всех кладбищ, добавленных в программу. Кладбища отображаются на карте в виде контуров, полученных при топосъемке границ на этапе инвентаризации.
	4. Подраздел «Статистика» содержит общие статистические показатели всех кладбищ вместе взятых, и позволяет в реальном времени оценивать общую площадь, занимаемую кладбищами, число участков и захоронений на них.
7. Поиск по базе захоронений
	1. Поиск захоронений возможен как по всей базе захоронений целиком, так и по отдельным кладбищам и кварталам.
	2. Для поиска захоронений по всей базе захоронений необходимо перейти в раздел «База захоронений» и в правом верхнем углу выбрать подраздел «Поиск».
	3. Для поиска захоронений по отдельному кладбищу или кварталу необходимо перейти на страницу соответствующего кладбища / квартала и в правом верхнем углу страницы выбрать подраздел «Поиск».
	4. Подраздел поиска состоит из поисковой формы и списка результатов поиска.
	5. Поисковая форма может отображаться в обычном режиме или в расширенном, с дополнительными поисковыми возможностями. Для переключения режима служит кнопка в правом верхнем углу поисковой формы.
	6. В обычном режиме поиск выполняется по ФИО умершего. Допускается частичный ввод любой части имени.
	7. При необходимости можно использовать режим строгого соотвествия. В этом случае программа будет отображать только те захоронения, для которых введённая строка совпадает полностью.
	8. Режим расширенного поиска позволяет дополнительно указывать кладбище и квартал для поиска, номера участков и захоронений, даты рождения и смерти, пол, религию, и отметки о воинском, неопознанном, безымянном и бесхозном типах захоронения.
	9. При отметке поиска по бесхозным захоронениям программа предложит дополнительно указать номер такого захоронения, как правило указываемый на табличке.
	10. Для дат рождения и смерти предусмотрен режим диапазона, при выборе которого возможно указать диапазон, в который должна попадать нужная дата. Это полезно в том случае, когда точные даты неизвестны.
	11. В списке результатов отображаются найденные захоронения. Для каждого захоронения указывается номер, номер участка, ФИО умершего, даты рождения и смерти.
	12. При нажании на захоронении в результатах поиска выполняется переход на страницу захоронения.
	13. При нажатии на участок в списке результатов поиска выполняется переход на страницу участка.
	14. Для просмотра фото захоронения без перехода необходимо нажать на фотографию в списке результатов поиска.
8. Страница кладбища
	1. Страница кладбища предназначена для отображения всей доступной в программе информации о конкретном кладбище.
	2. Для перехода на страницу кладбища необходимо в разделе «База захоронений» нажать на название нужного кладбища.
	3. Страница кладбища состоит из списка кварталов кладбища, а также участков и захоронений кладбища, которым не присвоен квартал.
	4. Для каждого квартала указывается его название, площадь и периметр, число участков и захоронений.
	5. При нажатии на квартал в списке выполняется переход на страницу данного квартала.
	6. В правом верхнем углу страницы кладбища доступны дополнительные подразделы, для получения технической информации о кладбище и некоторых других настроек.
	7. Подраздел «Объекты» позволяет просмотреть список объектов, расположенных на кладбище и посмотреть их расположение на карте. Под объектами понимаются квартальные указатели, здания, сооружения, места для сбора мусора и другие значимые объекты инфраструктуры.
	8. Подраздел «Дороги» предназначен для отображения списка и карты объектов дорожного фонда кладбища.
	9. Подраздел «Заборы и ограждения» предназначен для отображения списка и карты ограждений кладбища.
	10. Подраздел «Пустые участки» предназначен для отображения на карте всех пустых участков кладбища, не занятых захоронениями. Для просмотра информации об участке необходимо нажать на него на карте.
9. Страница квартала
	1. Раздел «Страница квартала» предназначен для отображения информации об отдельном квартале и захоронениях в нём.
	2. Для перехода на страницу квартала нужно открыть страницу соответствующего кладбища и найти искомый квартал в списке кварталов.
	3. Страница квартала состоит из списка участков и селектора выбора подразделов в правом верхнем углу.
	4. В списке отображаются все участки, расположенные в данном квартале. Для каждого участка указаны захоронения, расположенные на участке, фото общего вида участка, число свободных мест (при наличии) и кнопка перехода к странице квартала.
	5. Подраздел «Карта» предназначен для отображения квартала на карте кладбища.
	6. На карте можно редактировать контур квартала, резервную территорию, не занятую захоронениями, просматривать схему расположения захоронений в квартале.
	7. В подразделе «Свойства» можно изменить название квартала, а также просмотреть техническую информацию о квартале.
10. Страница участка
	1. Страница участка предназначена для отображения информации об участке и расположенных на нём захоронениях.
	2. Страница включает в себя секции «Параметры участка», с общей информацией об участке, координаты участка, его свойства, оценку состояния, фотографии, записи в журналах, заявки на обновление фотографий и список захоронений.
	3. Подраздел «Карта» позволяет просмотреть расположение участка на карте кладбища, а также участки, расположенные рядом с текущим выбранным участком.
11. Страница захоронения
	1. Страница захоронения предназначена для отображения информации об отдельном захоронении.
	2. Перейти на страницу захоронения можно со страницы участка, или из поиска по кладбщу, кварталу.
	3. На странице захоронения расположены параметры захоронения, координаты участка, данные умершего, фотографии места захоронения, записи в журнале захоронений, сведения о паспортах, выданных на захоронение, список захоронений, расположенных рядом в том же участке.
	4. Для редактирования информации об умершем внесите соотвествующие изменения в форму данных умершего, расположенных на странице захоронения. Сохранение данных происходит по потере фокуса соответствующим полем ввода в данной форме.
	5. Если захоронение было добавлено через журнал учёта захоронений, то на странице захоронения будет присутствовать ссылка на запись в журнале захоронений.
	6. В списке фотографий захоронения отображаются фотографии за всё время нахождения захоронения в базе, с указанием даты и сотрудника, который выполнил обновление фотографий.
12. Колумбарии
	1. Раздел «Колумбарии» предназначен для учёта захоронений (урн), устанавливаемых в колумбарии.
	2. Раздел состоит из списка колумбариев и формы добавлени нового колумбария.
	3. Колумбарии в разделе привязаны к кладбищам, при добавлении колумбария указание кладбища обязательно.
	4. В списке колумбариев для каждого элемента указывается название, кладбище, число занятых ячеек и персоналий.
	5. При нажатии на название колумбария программа выполняет переход на страницу колумбария, на которой отображается список всех захоронений, расположенных в данном колумбарии.
	6. Добавление захоронений в колумбарий выполняется на этапе инвентаризации, или при заполнении записи журнала захоронений, в случае выбора типа «Установка в колумбарную стойку».
	7. Удаление записей из колумбария выполняется через журнал эксгумаций, при выборе типа «Извлечение из колумбарной стойки».
13. Журнал захоронений
	1. Раздел «Журнал захоронений» предназначен для регистрации новых захоронений, производимых на кладбищах, добавленных в программу.
	2. Записи в журнале представлены в виде таблицы, где для каждой записи указаны данные о захороненном, месте захоронения и кнопка перехода к карточке записи о регистрации. Таблица может одновременно отображать данные только за один выбранный календарный день. Для выбора дня отображения в верхней части таблицы представлена форма навигации по датам. Также можно отображать данные только по одному кладбищу, или по всем сразу.
	3. В верхней части раздела представлены кнопки перехода в подразделы «Статистика».
	4. Подраздел «Статистика» содержит общие статистические показатели о регистрации захоронений за выбранный период и позволяет оценивать такие данные, как число захоронений за период, их распределение по кладбищам, полу, возрасту, вероисповеданию и некоторые другие показатели.
	5. Регистрация захоронения
		1. Регистрация захоронения производится путём заполнения формы, в которой указываются все данные захоронения.
		2. Для добавления захоронения необходимо в верхней части раздела «Журнал захоронений» нажать кнопку «Добавить захоронение» и в появившейся форме указать дату и время захоронения, кладбище и квартал. Далее необходимо нажать кнопку «Добавить захоронение» под формой, после чего программа перенаправит пользователя в карточку для заполнения подробной информации о захоронении.
		3. В карточке захоронения необходимо указать заказчика и производителя захоронения, данные умершего и сведения о месте захоронения, его виде, причине. При необходимости можно прикрепить дополнительные документы, на основании которых захоронение было произведено.
		4. После заполнения карточки захоронения необходимо в верхней части карточки нажать кнопку «Провести запись». Если карточка была заполнена верно, то программа заблокирует карточку для записи, а также создаст в базе объекты для участка (если захоронение производится на новое место) и захоронения, а также заявку на обновление фотографии.
		5. В случае неверного внесения данных можно отменить проводку записи, нажав на кнопку в правом верхнем углу карточки записи.
		6. Отмена проводки удалит созданные объекты в базе захоронений, и после повторной проводки создаст их заново.
		7. Отмена проводки возможна до тех пор, пока по участку не будут созданы записи в журналах захоронений или участок не будет добавлен в задачу фотографирования.
14. Журнал учёта работ
	1. Общие сведения
		1. Раздел «Журнал учёта работ» предназначен для регистрации информации о проводимых работах на местах захоронений.
		2. При производстве работ по благоустройству на каком-либо участке кладбища создаётся запись в журнале учёта работ, в которой фиксируются производимые работы.
		3. Ведение журнала учёта работ позволяет получать такие важные сведения, как объем работ по благоустройству на том или ином кладбище / квартале за заданный период времени, а также поддерживать в актуальном состоянии базу захоронений, создавая заявки на обновление фотографий для участков, на которых проводились какие-либо работы.
	2. Добавление записи в журнал учёта работ
		1. Для добавления записи необходимо в верхней части раздела «Журнал учёта работ» нажать кнопку «Добавить запись» и в появившейся форме указать кладбище и квартал на котором будут производиться работы. Далее необходимо нажать кнопку «Добавить запись» под формой, после чего программа перенаправит пользователя в карточку для заполнения подробной информации о выполняемых работах.
		2. В карточке записи необходимо указать даты начала и окончания работ, заказчика и исполнителя, место производства работ путём поиска по базе захоронений.
		3. В разделе «Информация о работах» нужно отметить типы выполняемых работ.
		4. В случае если выполняется демонтаж памятников, то нужно указать памятники на участке, которые будут демонтированы. Отмеченные захоронения будут перенесены в середину страницы, как захоронения без памятников.
		5. В случае установки памятников нужно добавить нужное число памятников, указав для каждого памятника тип материала, а после перенести на памятники мышью захоронения из центральной части страницы, отмеченные как захоронения без памятников.
		6. Для всех остальных типов работ нужно только установить флаги возле соответствующих типов работ.
		7. Если известна стоимость работ, то её можно указать в нижней части формы.
		8. При необходимости можно добавить комментарий к записи в произвольной форме.
		9. Когда все данные внесены, необходимо выполнить проводку записи, нажав на кнопку «Провести запись» в правой верхней части страницы, после чего карточка будет заблокирована от записи.
		10. В случае, если какие-то данные были внесены неверно, то их можно изменить, нажав кнопку «Отменить проводку» в правой верхней части карточки, после чего карточка будет разблокирована.
		11. Отмена проводки записи возможна до тех пор, пока по участку не будет добавлено других записей в журналы, или участок не будет добавлен в задачу фотографирования.
15. Журнал эксгумаций
	1. Общие сведения
		1. Раздел «Журнал эксгумаций» предназначен для регистрации информации о производимых на кладбище эксгумациях.
		2. При выполнении эксгумации создаётся запись в журнале эксгумаций, в которой фиксируется информация об эсгумируемом захоронении.
		3. При регистрации записи в журнале эксгумаций создаётся заявка на обновление фотографии для участка, на котором проводится эксгумация, а захоронение помечается как эксгумированное, и перестаёт отображаться в поиске по базе захоронений.
	2. Устройство
	3. Добавление эксгумации
		1. Для добавления эксгумации необходимо указать кладбище, квартал, дату и время эксгумации. После заполнения формы нужно нажать кнопку «Добавить эксгумацию». Программа откроет страницу записи об эксгумации.
		2. На странице эксгумации необходимо указать все необходимые данные об эксгумаци:
			1. Указать заказчика и производителя эксгумации.
			2. Указать тип эксгумации — обычная эксгумация или извлечение из колумбарной стойки.
			3. Выбрать эксгумироемое захоронение с помощью поиска.
			4. Указать основание для эксгумации.
		3. После заполнения формы нужно нажать кнопку «Провести запись» в правом верхнем углу формы, после чего форма заблокируется для изменений, будет создана заявка на обновление фотографии для участка, а захоронение перестанет отображаться в поиске.
16. Очередь фотографии
	1. Общие сведения
		1. Раздел «Очередь фотографии» предназначен для работы с объектами, для которых требуется обновление фотографии. Обновление фотографий требуется для новых захоронений, захоронений, на которых были проведены работы по установке сооружений или благоустройству, либо эксгумации.
		2. Предполагается, что каждый раз, когда требуется обновление фотографий для какого-либо захоронения, будет выполнено обновление фотографий и на всех других захоронениях на этом же участке, а также обновление фотографии всего участка целиком (не распространяется на одиночные захоронения). Исходя из этого в очередь фотографии добавляются не отдельные захоронения, а участки, на которых произошло действие, требующее обновление фотографии.
		3. Добавление участка в очередь фотографии — создание заявки на обновление фотографии — происходит автоматически, при регистрации записи в любом из журналов (журнал захоронений, журнал работ, журнал эксгумаций). Также пользователи программы могут добавлять заявки вручную, при этом для таких заявок обязательно указание причины, по которой необходимо выполнить обновление фотографий.
		4. Для удобства работы заявки на обновление фотографий группируются в задачи. Задача представляет собой список из нескольких заявок, которые предполагается обновить за один выход в кладбище. Сотрудник распечатывает такую задачу, после чего идёт обновлять фотографии на включенных в эту задачу участках. Далее все фотографии для одной задачи кучей загружаются в программу, и выполняется их сортировка — прикрепление фотографий к конкретным участкам и захоронениям.
	2. Устройство
		1. Раздел представляет собой страницу, сверху на которой расположены селекторы выбора даты и кладбища, а ниже отображается список заявок на обновление фотографии.
	3. Общий принцип работы с очередью
		1. Выберите из очереди заявки, которые планируется обновить, отметив их галочками в списке.
		2. Нажмите кнопку «Создать задачу», после чего будет создана задача по обновлению фотографий. На странице задачи нажмите кнопку «Начать выполнение» - это действие зафиксирует дату начала работы с заявкой.
		3. Распечатайте заявку или откройте её в программе на мобильном устройстве. Выполните фотографирование всех объектов заявки.
		4. Загрузите все фотографии в программу. На странице задачи найдите пункт «Фотосет» и нажмите на него. На открывшейся странице фотосета выберите фотографии и дождитесь их загрузки. Вернитесь на страницу задачи.
		5. Выполните сортировку фотографий. На странице задачи найдите пункт «Сортировка» и нажмите на него. На открывшейся странице сопоставьте фотографии с участками и захоронениями, перетаскивая их на соответствующие объекты. После завершения сортировки нажмите кнопку «Завершить сортировку» в правом верхнем углу.
		6. На этом работа с задачей завершена. Завершите задачу, нажав кнопку «Завершить задачу» в правом верхнем углу на странице задачи.
		7. Рекомендуется обновление фотографий из очереди на ежедневной основе, для поддержания базы захоронений в актуальном состоянии.
17. Архивные книги
	1. Раздел предназначен для структурированного хранения сканированных страниц бумажных архивных книг.
	2. Книги добавляются в раздел на первом этапе инвентаризации. Выполняется сканирование или фотографирование каждой страницы с записями и загрузка полученных изображений в программу.
	3. Раздел состоит из селектора выбора кладбища и списка архивных книг.
	4. Любая книга может вестись как по одному, так и по нескольким кладбищам.
	5. Для каждой книге в списке указывается номер книги, даты начала и окончания записей в книге, число загруженных страницы.
	6. При нажатии на книгу в списке программа переходит на страницу архивной книги, состоящей из раздела общей информации об архивной книге и списка загруженных страницы.
	7. В разделе информации можно менять название книги, даты начала и окончания записей.
	8. В списке страниц для каждой страницы указывается её номер, скан / фото страницы, дата первой и последней записи на странице.
	9. Для просмотра фото страницы (разворота) книги необходимо нажать на фото в списке страниц. Откроется увеличенная фотография страницы.
	10. При нажатии на кнопку открыть возле страницы откроется страница отдельной страницы архивной книги, где можно изменить номер / название страницы, отредактировать даты первой / последней записи, загрузить фото страницы.
	11. Для добавления книги в списке архивных книг в правом верхнем углу нужно нажать в выпадающем селекторе кнопку «Добавить книгу» и заполнить открывшуюся форму, после чего программа выполнит переадресацию пользователя на страницу созданной книги.
	12. Для добавления страницы в книгу нужно на странице архивной книги в списке страниц сверху нажать на кнопку «Добавить страницу», после чего в появившейся форме указать номер страницы, загрузить изображение страницы, при необходимости указать примечание, и нажать на кнопку «Добавить страницу», после чего программа откроет добавленную страницу.
	13. При необходимости возможно добавление страниц в книгу пачкой. Для этого в правом верхнем углу списка стараниц нужно в выпадающем селекторе нажать кнопку «Загрузить страницы», после чего в появившейся форме указать первую цифру нумерации загружаемых страниц и указать файлы. Программа выполнит загрузку всех указанных файлов и для каждого из них создаст страницу в архивной книге.
	14. При массовой загрузке нумерация страниц будет выполняться с указанного номера, прибавляя по одному для каждой следующей страницы. При необходимости можно поставить галочку «Через одну» в форме — в этом случае номера будут присваиваться через один.
18. Список заказчиков
	1. Раздел «Список заказчиков» предназначен для систематизации информации о заказчиках захоронений, работ, эксгумаций.
	2. Раздел состоит из двух подразделов: список заказчиков и поиск заказчиков. Переключение подразделов выполняется в правом верхнем углу раздела «Заказчики».
	3. Список заказчиков представляет собой список, в котором для каждого заказчика указаны имя, адрес, телефон и дата добавления в программу. При нажатии на имя заказчика программа переходит на страницу заказчика.
	4. На странице заказчика представлены общая информация о заказчике и список заказанных им захоронений, работ, и эксгумация, а также полученных заказчиком паспортов захоронений.
	5. В разделе информации о заказчике можно поменять имя, адрес и телефон заказчика.
	6. В списке захоронений, работ и эксгумаций заказчика можно перейти к соответствующей записи в конкретном журнале, нажав на неё.
	7. Поиск заказчиков доступен по ФИО, адресу и номеру телефона. Введите искомые данные в форму и нажмите на кнопку «Найти» Допускается частичный ввод любого параметра.
	8. Удаление заказчиков через интерфейс программы не предусмотрено. При необходимости удаления заказчика обратитесь к администратору, обслуживающему ваш экземпляр программы.
19. Список производителей
	1. Список проиизводителей предназначен для систематизации информации об исполнителях захороненений, работ и эксгумаций, выполняющих соотвествующие работы на кладбищах, внесённых в программу.
	2. Раздел состоит из списка производителей, где для каждого производителя указываются название, описание (в свободной форме при необходимости), контактные данные и дата регистрации производителя в программе.
	3. В верхней части раздела находятся формы поиска производителей и добавления нового производителя.
	4. Добавление производителя возможно также из соотвествующих журналов при регистрации в них записей.
	5. При нажатии на производителя в списке программа выполняет переход на страницу производителя.
	6. На странице производителя возможно изменять данные производителя, просматривать записи в журналах с этим производителем и просматривать статистику производителя.
	7. Для просмотра всех захоронений, работ и эксгумаций производителя в правом верхем углу страницы производителя необходимо выбрать подраздел «Захоронения и работы», после чего программа отобразит список всех записей в журналах, связанных с данным производителем.
	8. Для просмотра статистики производителя необходимо в правом верхнем углу страницы производителя выбрать подраздел «Статистика». Описание статистики производителя приводится в разделе «Просмотр статистик» настоящей документации.
20. Паспортизация
	1. Раздел «Паспортизация» предназначен для регистрации и выдачи паспортов захоронений, а также просмотре информации о ранее выданных паспортах захоронений.
	2. Раздел состоит из селекторов выбора дат и кладбищ, и списка зарегистрированных и регистрирующихся паспортов.
	3. Для регистрации паспорта захоронения необходимо нажать кнопку «Зарегистрировать паспорт» в правом верхнем углу страницы и указать кладбище, после чего программа выполнит переадресацию на форму регистрации паспорта.
	4. В форме регистрации паспорта необходимо выбрать захоронение, на которое выдаётся паспорт, указать / добавить получателя паспорта из списка заказчиков, прикрепить сканы документов, необходимые для регистрации паспорта.
	5. После заполнения всей необходимой информации необходимо провести запись, нажав кнопку в правом верхнем углу формы.
	6. После проводки записи паспорт будет заблокирован для внесения изменений и его можно будет распечатать и выдать заказчику.
21. Просмотр статистик
	1. В программе доступны следующие статистики кладбищ: общая статистика базы захоронений, статистика отдельного кладбища, статистика отдельного квартала кладбища, статистика захоронений, статистика работ, статистика эксгумаций, статистика фотографирования, статистика отдельного производителя.
	2. Общая статистика базы захоронений.
		1. Раздел позволяет отобразить показатели всех добавленных в систему кладбищ на текущий момент.
		2. В разделе доступны следующие общие сведения: общее количество кладбищ, общая площадь кладбищ, общее число кварталов на всех кладбищах, общее число участков на всех кладбищах, общее число памятников на всех кладбищах, общее число захоронений на всех кладбищах, средний возраст захоронения, дата первого захоронения.
		3. Средний возраст захоронения рассчитывается как суммарный возраст захоронений с известным возрастом разделённых на общее количество таких захоронений.
		4. Дата первого захоронения определяется только для захоронений, где указана дата захоронения или смерти.
		5. Сравнительные характеристики кладбищ — отображают долю каждого кладбища в общем количестве. Доступны следующие сравнительные характеристики: распределение кладбищ по площади, распределение кладбищ по количеству захоронений.
		6. Показатели состояния: общее число неопознанных захоронений, пустых участков, безродных (бесхозных) захоронений, площадь резервной территории, религиозный и гендерный состав кладбищ.
		7. Раздел позволяет построить статистику не только по всем, но и по нескольким кладбищам, для этого в правом верхнем углу в селекторе нужно выбрать пункт «Выбор кладбищ» и отметить нужные кладбища галочками в появившемся списке, после чего нажать кнопку «Обновить». Статистика будет перестроена только по тем кладбищам, которые были выбраны.
	3. Статистика отдельного кладбища.
		1. Для просмотра статистики кладбища необходимо открыть страницу нужного кладбища и в правом верхнем углу в выпадающем списке выбрать подраздел «Статистика».
		2. Статистика содержит следующие общие показатели: площадь кладбища, периметр территории, число кварталов, участков, захоронений и плотность захоронений.
		3. Плотность захоронений рассчитывается как общее число захоронений кладбища, разделённое на его площать в гектарах.
		4. Статистика захоронений в кладбище в разрезе по состояниям показывает какое число захоронений является опознанным, неопознанным и невостребованным.
		5. Статистика распределения памятников по типу материала отображает распределение всех установленных памятников на кладбище согласно того, из какого материала они изготовлены. Из этой статистики можно узнать, например, сколько на кладбище мраморных памятников и сколько деревянных крестов.
		6. Количество пустых участков отображает общее количество участков на кладбище, предназначенных для производства захоронений не не занятых захоронениями.
		7. Число мест в участках показывает сколько есть свободных мест для захоронений в тех участках, где уже присутствуют захоронения.
		8. Распределение персоналий по религиозному и гендерному признакам отображает сколько захоронений имею признаки той или иной религии или пола. Определение религии и пола в процессе инвентаризации выполняется визуально по доступным на захоронении признакам. Признаки устанавливаются только в том случае, если не возникает сомнений в том, что захоронение принадлежить человеку определённого пола или религии. Все остальные захоронения попадают в графу «Неизвестно».
		9. Статистика использования площади кладбища показывает общую площадь кладбища, площадь занятую захоронениями, площадь дорог и резервной территории.
		10. Статистика распределения захоронений по возрасту отображает сколько захоронений относится к той или иной возрастной группе. Представлены возрастные группы от 0 до 100 лет с шагом 10 лет.
		11. Статистика дорожного фонда показывает общую протяженность дорог в кладбище, протяженность автомобильных и пешеходных дорог, их общую площадь, распределение дорог по типу покрытия.
		12. Статистика ограждений показывает общую площадь ограждений кладбища, среднюю высоту, количество и типы точек входа в кладбище, а также распределение ограждений по типу и высоте.
		13. Статистика объектов кладбища отображает сколько в кладбище квартальных указателей, зданий и сооружений, мемориальных сооружений.
		14. Все статистики по площади, дорогам, ограждениям и объектам строятся на основании данных, получаемых в процессе составления карты кладбища на этапе инвентаризации.
	4. Статистика отдельного квартала.
		1. Статистика квартала отображает площадь и периметр квартала, общее число участков и захоронений в квартале.
		2. Статистика квартала содержит распределение захоронений в разрезе по состоянию (опознанные, неопознанные, безымянные).
		3. Статистика квартала содержит распределения участков по числу захоронений и числу свободных мест, оформленные в виде таблиц.
	5. Статистика захоронений.
		1. Для просмотра статистики захоронений необходимо перейти в раздел «Журнал захоронений» и в правом верхнем углу выбрать подраздел «Статистика захоронений».
		2. При просмотре статистики захоронений необходимо указать кладбище (кладбища) и период, за который необходимо построить статистику.
		3. Статистика отображает общее число захоронений за период, сколько из них было выполнено в виде подхоронений, сколько было захоронено на свободные места, какое число было захоронено в колумбариях, сколько было невостребованных (бесхозных) захоронений.
		4. Статистика отображает следующие распределения захоронений: по кладбищам, по религиозному признаку, по типу (новое место / подхоронение), по виду (тело / урна), по датам выбранного периода, по производителям, по возрастам, по половому признаку.
	6. Статистика выполненных работ
		1. Статистика работ позволяет оценить общий объем работ по всем или отдельному кладбищу за указанный период.
		2. Для просмотра статистики работ необходимо перейти в раздел «Журнал учёта работ» и в правом верхнем углу выбрать подраздел «Статистика работ».
		3. Для формирования статистики нужно выбрать период и указать кладбище / кладбища, по которым необходимо построить статистику.
		4. Статистика отображает общее число записей о произведенных работах, число активных производителей, число участков, которое было затронуто, и суммарную стоимость выполненных работ (если она указывается при заполнении журнала работ).
		5. В статистике отображается распределение работ по типу работ, по производителям, по кладбищам, по стоимости работ, по датам выбранного периода.
	7. Статистика эксгумаций
		1. Статистика эксгумаций позволяет оценить общий объем эксгумаций по всем или отдельному кладбищу за указанный период.
		2. Для просмотра статистики эксгумаций необходимо перейти в раздел «Журнал эксгумаций» и в правом верхнем углу выбрать подраздел «Статистика».
		3. Статистика отображет общее число записей за выбраный период и общее число активных производителей.
		4. В статистике эксгумаций пристутствуют распределения эксгумаций по кладбищам, производителям, датам выбранного периода для построения статистики.
	8. Статистика фотографирования
		1. Статистика фотографирования позволяет оценить процесс выполнения заявок на обновление фотографий за выбранный период по выбранным кладбищам.
		2. Для просмотра статистики фотографирования необходимо перейти в раздел «Очередь фотографии» и в правом верхем углу в выпадающем списке выбрать подраздел «Статистика фотографирования»
		3. Статистика отображает общее число заявок на обновление фотографии за выбранный период, число новых заявок, число заявок в работе, число завершённых заявок.
		4. Статистика отображает распределение заявок по кладбищам, по сотрудникам, по типу (захоронение, работы, эксгумация, другое), по числу дней, в течение которых заявка находится в работе.
		5. В разделе отображается распределение завершенных заявок по датам, загруженных фотографий по датам, числа фотографий по сотрудникам, выполнявшим заявки.
	9. Статистика отдельного производителя.
		1. Статистика позволяет оценить активность выполнения захоронений тем или иным производителем за заданный период.
		2. Для просмотра статистики необходимо перейти на страницу нужного производителя и в правом верхнем углу выбрать подраздел «Статистика».
		3. Статистика отображает распределение числа захоронений производителя за выбранный период по дням периода и кладбищам, на которых производитель выполнял захоронения.
22. Обучение
	1. Программа содержит встроенный список обучающих материалов, которые рекомендуется изучить перед началом работы.
	2. Материалы описывают типовые кейсы работы с программой, и снабжены иллюстрациями и пояснениями для лучшего понимания материала.
	3. Раздел «Обучение» расположен в боковом меню программы в нижней его части.